

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Альметьевск

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 53 «Светофорик» г. Альметьевска», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии № 4926 от 08.04.2013г., выданной МО и Н РТ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего *Дерзаковой Гюзели Раисовны*, действующего на основании Устава Учреждения, и \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно

именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I Предмет договора**

- 1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, который реализуется на бесплатной основе), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы - программа дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ года.
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации 12часовой.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_, направленности: общеразвивающая, оздоровительная (нужное подчеркнуть)

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги на добровольной основе по выбору родителей (*за рамками ФГОС дошкольного образования, реализуемого на бесплатной основе*), наименование, объем и форма которых определены в Договоре на оказание платных образовательных услуг, при условии наличия соответствующих кадровых и материально-технических ресурсов.
- 2.1.3. В случае не соблюдения п. 3.1. раздел III настоящего Договора, Учреждение имеет право взыскивать сумму задолженности в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.1.4. Переводить Воспитанника в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.
- 2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы, объединять группы в случае уменьшения предельной наполняемости группы, которую посещает Воспитанник.
- 2.1.6. Изменять плату за содержание Воспитанника на основании постановлений Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района.
- 2.1.7. Запрашивать у Заказчика при зачислении в учреждение и в период действия настоящего Договора документы необходимые для выполнения условий договора.

**2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе вносить свои предложения при разработке образовательной программы Учреждения.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
  - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
  - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первых 3-х дней.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.
- 2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, при условии оформления документов в органах социальной защиты.

**2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Зачислить Воспитанника в Учреждение на основании электронного направления через АИС «Электронный детский сад», медицинской карты ребенка и письменного заявления от Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, читать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым 5-и разовым качественным сбалансированным питанием по режиму.
- 2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания (накануне начала посещения учреждения после отсутствия), а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания, обучения и коррекции в развитии Воспитанника. Посещать родительские собрания и другие мероприятия, связанные с воспитанием и развитием Воспитанника.
- 2.4.8. Оказывать Учреждению посильную помощь в решении уставных задач: охране жизни ребёнка, оздоровления, выполнения коррекционных процедур в домашних условиях, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре); подготовке и проведении утренников, праздников, реализации учебного процесса.
- 2.4.9. В соответствии со ст.63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие ребенка, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовном и нравственном развитии.
- 2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (СК РФ, ГК РФ, АПК РФ).
- 2.4.11. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая его лицам, не достигшим 18 – летнего возраста. В ситуациях, когда это невозможно, по объективным причинам, родителями (законными представителями), составляется Заявление с указанием ближайших родственников или других доверенных лиц, старше 18 лет, которые могут забирать ребёнка.
- 2.4.12. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником. В период отсутствия ребенка в детском саду родительская плата подлежит уменьшению только на величину расходов на обеспечение Воспитанника питанием (Постановление Кабинета Министров РТ от 30.12.2013 №1096 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций РТ»).

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере (\_\_\_\_\_ ) рублей установленной Постановлением Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 30.12.2016г. №2638. «Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных учреждений Альметьевского муниципального района на 2017г.» не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца. Также плату за оказание дополнительных платных образовательных услуг (кружки), предусмотренных дополнительным договором и услуг сверх образовательного процесса. Плата по каждому договору производится на расчетный счет ДОУ отдельной квитанцией. Перерасчет оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в ДОУ производится ежемесячно, согласно табеля посещаемости. Оплата состоит из двух частей: питание (\_\_\_\_\_) руб, которое пересчитывается в зависимости от количества дней, проведенных ребенком в Учреждении и размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, который остается неизменным.
- 3.4. В соответствии с п.3 статьи 65 с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VII. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 53 «Светофорик» г. Альметьевска»  
 Адрес: 423450, РТ, пр. Строителей, д.51  
 ИНН/КПП 1644020270/164401001  
 ОГРН 1021601630005  
 р/с 40701810892053000007  
 л/с (ЛБГ) 07943135-ДС 53  
 Отделение- НБ РТ Банка России  
 БИК 049205001  
 Телефон ( 88553) 22-15-36  
 Заведующий Держакова  
 Гюзелия Раисовна  
 Подпись \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

#### Заказчик

Родитель: мать/отец (законный представитель)  
 \_\_\_\_\_  
 ФИО  
 Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 Кем выдан \_\_\_\_\_  
 Дата выдачи \_\_\_\_\_  
 Адрес \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 2-й экземпляр договора получил (а)  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением**  
**«Детский сад комбинированного вида № 53 «Светофорик» г. Альметьевска»**  
**и родителями (законными представителями) ребенка**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 53 «Светофорик» г. Альметьевска», именуемое в дальнейшем «Детский сад», действующее на основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.09.2013г., Устава, в лице заведующей Учреждением Дерзаковой Гюзелии Раисовны, с одной стороны и родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_ именуемый(я) \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Родитель» ребенка, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Воспитание, обучение, развитие, а также присмотр, уход и оздоровление ребенка:

\_\_\_\_\_ в Детском саду.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Детский сад обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в Детский сад на основании заявления родителя, направления АИС «Электронный детский сад», медицинской карты ребенка в группу (младшую, среднюю, старшую, подготовительную, оздоровительной направленности, № \_\_\_\_\_ )

2.1.2. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;
- воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей ребенка;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- защиту прав и свобод ребенка;
- защиту ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- уважение чести и достоинства ребенка.

2.1.3. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Детского сада.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.5. Оказывать консультативную помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка

2.1.6. Организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиН.

2.1.7. Информировать родителя о жизни и деятельности ребенка в детском саду, его личностном развитии.

2.1.8. Организовать предметно - развивающую среду в групповых и других функциональных помещениях Детского сада, способствующую развитию ребенка, в соответствии с ростом и возрастом ребенка и с учетом гигиенических и педагогических требований.

2.1.9. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.10. Организовать с учетом пребывания ребенка в Детском саду 4-х разовое качественное сбалансированное питание по режиму.

2.1.11. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска.

2.1.12. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.1.13. Знакомить родителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими деятельность Детского сада, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.14. Выполнять условия настоящего договора.

**2.2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Соблюдать Устав Детского сада.

2.2.2. Выполнять условия настоящего договора.

2.2.3. В соответствии со статьей 63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.4. Ежемесячно вносить родительскую плату за присмотр и уход в размере \_\_\_\_\_,

в том числе расходы на обеспечение питанием \_\_\_\_\_, согласно Постановлению Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района РТ от 30.12.2016г. №2638. «Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных учреждений Альметьевского муниципального района на 2017г.» Не позднее **10 (десятого) числа** текущего месяца. Родительская плата подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение питанием в случае отсутствия воспитанника в Детском саду на количество дней.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Самостоятельный приход детей в образовательное учреждение не допускается. Администрация не несет ответственности за детей оставленных у ворот или дверей Детского сада, о фактах такого отношения к детям будет сообщаться в комиссию по делам несовершеннолетних.

2.2.6. В случае если родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Детского сада, предоставлять доверенность, заявление на имя заведующей, с указанием лиц (паспортные данные, адреса проживания, тел и подписи обеих сторон), имеющих право забирать ребенка.

2.2.7. Обеспечить выполнение установленного режима функционирования Детского сада.

2.2.8. Приводить ребенка в Детский сад в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий, для физкультурных занятий и занятий тонизирующей гимнастики – спортивной формой. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в Детском саду в течение дня: сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года, сменное нижнее белье, пижаму – в холодный период, гигиенические принадлежности (расческу, носовые платки).

2.2.9. Информировать Детский сад лично или по телефону (**88553**) **22-15-36** о причинах отсутствия ребенка до 10 часов текущего дня. Не приводить ребенка в Детский сад с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников

2.2.10. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка до **5-ти дней** (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Детский сад справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в группу которую посещает в Детском саду.

2.2.11. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.12. Своевременно информировать администрацию о замеченных нарушениях для их устранения

- 2.2.13. Взаимодействовать по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.14. Уважать честь и достоинство работников Детского сада. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников детского сада. Соблюдать требования Детского сада, отвечающие педагогической этике; своевременно разрешать с педагогами возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.
- 2.2.15. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и медсестры.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Детский сад имеет право:**

- 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развитию воспитания и обучения ребенка в семье.
- 3.1.2. Предоставлять льготы родителю (законному представителю) в соответствии с законодательством РФ, РТ.
- 3.1.3. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения
- 3.1.4. Знакомиться с социокультурными потребностями семей воспитанников.
- 3.1.5. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период, по производственной необходимости и по решению администрации.
- 3.1.6. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями, родителями других детей, а также сотрудниками детского сада.
- 3.1.7. Рекомендовать родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк) с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.
- 3.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.
- 3.1.9. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками объемов образовательной программы детского сада) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.1.20. Изменять плату за содержание ребенка на основании Постановлений Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района РТ.
- 3.1.21. Отчислить ребенка по личному заявлению родителя (законного представителя), при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

#### **3.2. Родитель имеет право:**

- 3.2.1. Требовать от Детского сада соблюдения Устава и условий настоящего договора.
- 3.2.2. Требовать выполнения Детским садом обязанностей по уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению ребенка.
- 3.2.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Детского сада в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Детского сада.
- 3.2.4. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе Детского сада на общих родительских собраниях.
- 3.2.5. Консультироваться с педагогами Детского сада по проблемам воспитания и обучения ребенка.
- 3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы Детского сада, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностного развития. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми.
- 3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы Детского сада и по организации жизни ребенка.
- 3.2.8. Выбирать из перечня, предлагаемого Детским садом, виды дополнительных образовательных услуг.
- 3.2.9. Присутствовать на занятиях с ребенком в детском саду при условии предварительной договоренности.
- 3.2.10. Присутствовать на обследовании ребенка специалистами ПМПк, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, специалистами Детского сада
- 3.2.11. Высказывать личное мнение Детского сада по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.
- 3.2.12. Знакомиться с документами Детского сада на сайте Детского сада.
- 3.2.13. Избирать и быть избранным в родительский комитет группы и Детского сада.
- 3.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников детского сада.
- 3.2.15. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении в соответствии с законодательством РФ, РТ.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и РТ.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
- 5.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из сторон.
- 5.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения.
- 5.4. Срок действия Договора: с даты его подписания обеими сторонами до \_\_\_\_\_.

### **6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 53 «Светофорик» г. Альметьевска»  
Адрес: 423450, РТ, пр. Строителей, д. 51  
ИНН/КПП 1644020270/164401001  
ОГРН 1021601630005  
р/с 40701810892053000007  
л/с (ЛБГ) 07943135-ДС 53  
Отделение- НБ РТ Банка России  
БИК 049205001  
Телефон ( 88553) 22-15-36  
Заведующий Дерзакова  
Гюзелия Раисовна  
Подпись \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Родитель: мать/отец (законный представитель)  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Адрес проживания \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
**2-й экземпляр договора получил (а)**  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
подпись

